



PRÉSENTATION DU BUDGET 2024
ET
DU PLAN TRIENNAL EN IMMOBILISATION 2024-2025-2026

Municipalité de Sainte-Hélène-de-Chester



Mesdames, Messieurs,

Le conseil municipal a élaboré le budget 2024 avec l'objectif de respecter ses engagements, en particulier :

- ✓ Maintenir une saine gestion financière de la municipalité en prenant des décisions réfléchies qui tiennent compte des limites budgétaires et des potentiels de financement de celle-ci;
- ✓ Assurer des chemins de qualité, bien entretenus, et ce, en toutes saisons;
- ✓ Mener une réflexion de fond sur les infrastructures municipales, plus précisément sur les besoins pour la relocalisation des bureaux municipaux, de la salle du conseil /multifonctionnelle ainsi que la bibliothèque;
- ✓ Favoriser une vie communautaire active et à l'image de ces citoyens.

Lors de la création du budget, le conseil municipal a considéré l'impact de l'inflation et du coût de la vie qui nous affecte tous financièrement. Le budget a été créé pour qu'il soit réaliste et opérationnel tout en limitant l'impact sur vos finances. Après de nombreuses rencontres préparatoires, le conseil a conclu une augmentation de 3.6 % par rapport à l'année dernière. Les prévisions budgétaires ont fait l'unanimité auprès des membres du conseil.

Objectifs visés dans l'élaboration du budget :

1. Maintenir la qualité de nos infrastructures routières;
2. Travailler à la relocalisation de nos bureaux municipaux, de la bibliothèque et de la salle du conseil;
3. Dynamiser le territoire en prévoyant au budget un montant pour appuyer les activités de loisirs.

Les faits saillants :

La Municipalité est tout comme vous frappée par des hausses importantes des coûts, et ce, dans toutes les sphères du budget municipal : administration, sécurité publique, travaux routiers, collectes résiduelles, etc. Nous avons dû jongler avec les coûts afin d'éviter une hausse plus importante.

Nous avons subi une hausse d'environ 4.75 % pour la collecte des matières résiduelles de la part de notre fournisseur. En comparaison avec l'année dernière, nous avons dû augmenter l'offre de service vu l'augmentation des matières résiduelles à traiter. Nous savons que nous vous le rappelons souvent, mais la meilleure façon de réduire le coût des matières résiduelles est de bien faire le tri; moins nous avons d'enfouissement, moins les coûts sont élevés. Les ordures régulières seront donc à 400 \$ au lieu de 390 \$ et les ordures saisonnières seront à 275 \$ par année au lieu de 265 \$ l'année dernière.

Nous avons augmenté le taux de taxation à 1.13 \$/100 \$ d'évaluation comparativement à 1.09 \$/100 \$ d'évaluation en 2023. Nous avons fait en sorte de décortiquer le compte de taxes ce qui fait que le taux est de 0.9451 \$/100 \$ d'évaluation. Vous verrez donc en nouveauté cette année sur votre compte, le coût du 100 \$ d'évaluation pour les règlements d'emprunt, pour la Sûreté du Québec et pour la desserte incendie.

Nous croyons qu'il est important que vous sachiez qu'une augmentation de 0.01 \$/100 \$ d'évaluation donne 8 866 \$ à la Municipalité. Donc, l'augmentation de 0.04 \$ de cette année correspond à un montant additionnel de 34 664 \$ pour l'année 2024.

Le budget de l'année 2024 totalise des dépenses de 2 051 950 \$ comparativement à 1 716 960 \$ en 2023.

Les frais reliés à la relocalisation sont des frais d'investissement qui seront comblés par un emprunt, c'est ce qui explique qu'on ne les retrouve pas tous dans le budget de fonctionnement, le budget que nous vous présentons.

APERÇU COMPTE DE TAXES 2024 VERSUS 2023

Exemple : maison unifamiliale

2023	Valeur 2023	Taxes	Matières Résiduelles	TOTAL 2023
Taux 1.09 \$ / 100\$ évaluation	198 500 \$	2 163.65 \$	390 \$	2 553.65 \$

2023	Valeur 2022	Taxes	Matières Résiduelles	TOTAL 2022	Augmentation
Taux 1.13 \$/100 \$ évaluation	198 500 \$	2 243.05 \$	400 \$	2 643.05 \$	89.40 \$

Principaux projets pour 2024 :

- ◆ Travaux dans les chemins municipaux, rechargement, reprofilage des fossés, signalisation, etc. avec la TECQ;
- ◆ Début de la construction des bureaux municipaux, de la bibliothèque, d'une salle à double vocation, soit pour le conseil et communautaire.

Principaux travaux effectués avec le budget 2023 :

- ◆ Travaux d'infrastructures routières dans le cadre de l'année 2 et 3 de la RIRL;
- ◆ Travaux d'infrastructure routière dans les différents chemins municipaux incluant les chemins fermés l'hiver ;
- ◆ Poursuite des démarches pour la relocalisation des bureaux municipaux, de la bibliothèque et salle du conseil/communautaire ;
- ◆ Installation du wifi au Centre sportif Aciers Solider.

Dons fait à divers organismes durant l'année 2023 :

La municipalité a fait des dons à différents organismes pour un montant de 855 \$ qui sont répartis comme suit :

- ◆ Place aux jeunes Arthabaska : 150 \$
- ◆ Table de concertation des aînés de la MRC d'Arthabaska : 50 \$
- ◆ Légion Royale Canadienne : 125 \$
- ◆ Agri-Ressources Arthabaska – Érable : 200 \$
- ◆ École Notre-Dame de Saint-Norbert d'Arthabaska : 330 \$

Les immobilisations :

Voici les montants prévus pour le programme triennal d'immobilisations 2024-2025-2026 :

2024	2025	2026
4 096 000 \$	1 190 000 \$	200 000 \$

Conclusion :

Nous sommes très satisfaits du travail budgétaire effectué pour l'année 2024 en tenant compte de la conjoncture économique actuelle tout en respectant la réalité des besoins actuels et futurs de la Municipalité.

L'année 2024 sera une autre année où nous investirons dans nos infrastructures routières pour continuer l'amélioration des conditions et répondre à la demande citoyenne d'améliorer notre réseau routier municipal. Nous avons fait relâche cette année pour les travaux dans le cadre de la RIRL, mais nous prévoyons effectuer les travaux des deux dernières années du plan quinquennal en 2025.

Nous sommes présentement en appel d'offres pour ce projet de construction du futur bâtiment municipal qui comprendra les bureaux municipaux, une salle du conseil municipal et communautaire ainsi que la bibliothèque. La construction devrait débuter en mai 2024.

En tant que Municipalité, nous avons le devoir de développer des activités culturelles, sportives et sociales pour que notre territoire soit vivant pour nos citoyens présents et futurs. En ce sens, nous tenons à remercier le Comité des loisirs et l'équipe de bénévoles de la bibliothèque qui proposent de belles activités pour notre communauté. Chaque activité proposée accueille un bon nombre de citoyens qui favorise les liens entre les concitoyens. Nous voulons rappeler que nous sommes à votre écoute si vous souhaitez développer de nouveaux projets ou activités à Sainte-Hélène-de-Chester. Nous pourrions vous accompagner ou vous diriger vers les personnes-ressources nécessaires.

En terminant, nous vous réitérons que le conseil et le personnel administratif demeurent en tout temps disponibles pour recevoir vos commentaires et vos suggestions qui nous permettront de travailler au développement de notre municipalité à votre image.

Le conseil municipal :

- M. Christian Massé, maire
- M. André Thibodeau, conseiller au siège #1
- M. Julien Fournier, conseiller au siège #2
- Mme Marie V. Laporte, conseillère au siège #3
- Mme Catherine Belleau-Arsenault, conseillère au siège #4
- Mme Geneviève Bergeron, conseillère au siège #5
- M. Nicolas Paris-Lafrance, conseiller au siège #6

Budget 2024
de la Municipalité de Sainte-Hélène-de-Chester

DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT

Administration générale		
Conseil municipal (7 élus)		38 332.00 \$
Gestion financière et administrative		217 590.00 \$
Évaluation (MRC-Quote-part)		19 658.00 \$
Autres (chauffage, assurance, entretien, honoraires professionnels, honoraires juridiques)		85 638.00 \$
Total administration :		361 218.00 \$

Sécurité publique		
Police / Sûreté du Québec		56 401.00 \$
SQ/ Quote-part MRC		2 260.00 \$
Protection contre les incendies : (Prévention, dessertes)		100 000.00 \$
Autres		1 000.00 \$
Total sécurité publique :		159 661.00 \$

Transport réseau routier		
Voirie municipale été (entretien et amélioration)		416 909.00\$
Déneigement		407 567.00 \$
Éclairage des rues		1 500.00 \$
Quote-part transport collectif MRC		1 652.00
Autres		6 500.00 \$
Total réseau routier :		834 128.00 \$

Hygiène du milieu		
Matières résiduelles / Gesterra		90 325.00 \$
Quote-part MRC		10 628.00 \$
Vidanges boues fosses septiques		15 000.00 \$
Total matières résiduelles :		115 953.00 \$

Cours d'eau		
Amélioration des cours d'eau MRC (quote-part)		9 061.00 \$
Autre hygiène du milieu		
Entente SPAA		1 575.00 \$
Total hygiène du milieu :		126 589.00 \$

Aménagement, urbanisme et développement		
Aménagement, urbanisme et zonage		
Subventions (FRR)		78 800.00 \$
Honoraires professionnels		30 600.00 \$
Quote-part urbanisme MRC		4 344.00 \$
Autres		500.00 \$
Total aménagement, urbanisme et zonage :		114 244.00 \$
Promotion et développement économique		
Quote-part tourisme		1 634.00 \$
Quote-part fibre optique		5 508.00 \$
Total aménagement, urbanisme et développement :		121 386.00 \$

Santé et Bien-être		
Quote-part CDEVR		3 452.00 \$
Total santé et bien-être :		3 452.00 \$

Loisirs et culture		
Activités récréatives		
Centre sportif		
Centre sportif (chauffage, électricité et propane)		7 800.00 \$
Entretien annuel du Centre sportif (glace, surface bétonnée, location, etc.)		11 000.00 \$
Entretien centre sportif (Entretien ménager, pelouse, diverses réparations)		30 300.00 \$
Activités de loisirs		3 000.00 \$
Service Wi-Fi Centre sportif		1 350.00

Total :	53 450.00 \$

Divers récréatifs	
Camp de jour	9 050.00 \$
Remboursement des frais non-résidents	4 200.00 \$
Quote-part CDCBF MRC	543.00 \$
Quote-part parc linéaire	326.00 \$
Total :	14 119.00 \$
Total activités récréatives :	67 569.00 \$
Activités culturelles	
Bibliothèque	7 050.00 \$
Quote-part culture	3 205.00 \$
Total activités culturelles :	10 255.00 \$
Total activités récréatives et culturelles :	77 824.00 \$

Frais de financement	
Dette à long terme-intérêts :	134 392.00 \$
Autres frais de financement	1 800.00 \$
Total des frais de financement :	136 192.00 \$
TOTAL DES CHARGES	1 820 450.00 \$
Excédent (déficit) de fonctionnements avant conciliation à des fins fiscales	231 500 \$

Activités financières	
Financement activités à long terme (Subv. RIRL)	0.00 \$
Remboursement en capital dette long terme:	(224 500.00) \$
Total financement :	(224 500.00) \$
Affectations	
Activités d'investissement	
Immobilisation – Infrastructures	0.00 \$
Total activités investissements :	0.00 \$

Réserves financières et fonds réservés	
Affectations SDREF réservé – conciliation fiscale	0.00 \$
Réserve financière élections – PL-49	(7 000.00\$)
Total excédent (déficit) accumulé :	(7 000.00) \$
Total des affectations :	(7 000.00\$)
Total conciliation à des fins fiscales :	(231 500 \$)
TOTAL DES DÉPENSES DE FONCTIONNEMENT	1 820 450.00 \$

REVENUS

Taxes foncières	979 276.00 \$
Taxes sur une autre base (matières résiduelles)	90 325.00 \$
Vidanges des boues fosses septiques	16 500.00 \$
Services rendus	2 300.00 \$
Imposition de droits	9 500.00 \$
Amendes, intérêts et autres revenus	11 400.00 \$
Subventions gouvernementales	942 649.00 \$
TOTAL DES REVENUS :	2 051 950.00 \$

Plan triennal d'immobilisation 2024-2025-2026

TRAVAUX PUBLICS-VOIRIE	2024	2025	2026	Mode de financement prévu
PTI voirie zone rurale	225 000 \$	200 000,00 \$	200 000,00 \$	TECQ 2024-2028, PPA-CE,
Projet voirie RIRL	0 \$	800 000,00 \$	- \$	Subvention RIRL (85 %), règlement d'emprunt
TOTAL VOIRIE	225 000,00 \$	1 000 000,00 \$	200 000,00 \$	

TRAVAUX PUBLICS - ÉQUIPEMENTS	2024	2025	2026	
Équipement déneigements	121 000,00 \$			Surplus cumulé
TOTAL ÉQUIPEMENTS	121 000,00 \$			

TRAVAUX PUBLICS -Bâtiment	2024	2025	2026	Mode de financement prévu
Modification mode de chauffage au garage, portes garage	25 000 \$	- \$	- \$	Activités de fonctionnement
TOTAL BÂTIMENT	25 000 \$	- \$	- \$	

ADMINISTRATION GÉNÉRALE	2024	2025	2026	
Services professionnels / bureaux et salle communautaire	100 000 \$	50 000,00	- \$	Subvention PRACIM, règlement d'emprunt
Construction des bureaux et de la salle communautaire	3 000 000 \$	0,00 \$	- \$	Subvention PRACIM, règlement d'emprunt
Ameublement bureaux et de la salle communautaire		50 000 \$	- \$	règlement d'emprunt
Équipements audiovisuels salle du communautaire/salle conférence		20 000 \$	- \$	Règlement d'emprunt
TOTAL ADMINISTRATION	3 100 000 \$	120 000 \$		

LOISIRS, CULTURES ET VIE COMMUNAUTAIRE	2024	2025	2026	Mode de financement prévu
Services professionnels bibliothèque	25 000,00 \$	15 000,00 \$		Surplus cumulé, règlement d'emprunt
Construction bibliothèque	600 000 \$			Subvention MCC, Axe de vitalisation, Volet 4 FRR, TECQ 2024-2028, règlement d'emprunt
Ameublement et équipements audiovisuels bibliothèque	- \$	55 000,00 \$		Subvention Volet 2 - FRR
Réparation toiture centre sportif Aciers Solider	- \$	25 000,00 \$		Activités de fonctionnement
TOTAL LOISIRS, CULTURES ET VIE COMMUNAUTAIRE	625 000,00 \$	70 000 \$	- \$	

URBANISME ET DÉVELOPPEMENT	2024	2025	2026	Mode de financement prévu
Panneaux historique	0 \$	- \$	10 000 \$	Activités de fonctionnement
TOTAL URBANISME ET DÉVELOPPEMENT	0 \$	- \$	10 000 \$	

TOTAL ANNUELLEMENT	4 096 000,00 \$	1 190 000,00 \$	200 000,00 \$	
---------------------------	------------------------	------------------------	----------------------	--